

計畫名稱	方案 9 數位教材製作研習工作坊(四)
活動名稱	「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧
主辦學校	國立體育大學
主持人/主講人	教學資源中心錢桂玉主任/君邑資訊 李燕秋經理
議題	提升本校教師「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧
日期/時間	101 年 6 月 19 日/13：00-15：00
地點	本校行政大樓 419-1 電腦教室

活動概要			
活動目的	提升本校教師「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧		
活動內容與執行方式	一、主旨：為協助教師創新教材與教學，提升製作數位教材之知能，擬舉辦「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧研習工作坊，增進教師對於數位教材製作軟體實務之了解，進而運用於教學上，並輔導學生獲得更加學習成果。 二、主辦單位：國立體育大學教務處教學資源中心。 三、講座主題：「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧 四、主講人：君邑資訊有限公司 李燕秋 專案經理 五、活動日期：101 年 6 月 19 日(星期二)13：00-15：00 六、活動地點：本校行政大樓 419-1 教室 七、活動對象：本校教職員、約用人員、學生，及桃竹苗區域教學資源中心計畫伙伴學校之教師及相關行政人員。		
參與人數	校內：共 人(次)		夥伴學校：共 人(次)
	其他學校：共 人(次)		其他單位：共 人(次)
活動公告方式	網頁、郵件、海報、電話通知		
活動聯絡人	張郁慧	聯絡電話	(03)328-3201 #1270
		傳真電話	(03)327-8319
		E - mail	yuhui0812@mail.ntsue.edu.tw
附件內容	☒ 簽辦公文 ☐ 相關機制與辦法 ☐ 相關報導		

☐ 會議議程	☒ 活動文宣	☐ 其他_____
☐ 會議記錄	☒ 活動簽到表	☐ 其他_____
☐ 各式手冊	☐ 影音光碟	☐ 其他_____

活動特色文稿

- 一、主旨：為協助教師創新教材與教學，提升製作數位教材之知能，擬舉辦「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧研習工作坊，增進教師對於數位教材製作軟體實務之了解，進而運用於教學上，並輔導學生獲得更加學習成果。
- 二、主辦單位：國立體育大學教務處教學資源中心。
- 三、講座主題：「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧
- 四、主講人：君邑資訊有限公司 李燕秋 專案經理
- 五、活動日期：101 年 6 月 19 日(星期二)13：00-15：00
- 六、活動地點：本校行政大樓 419-1 教室
- 七、活動對象：本校教職員、約用人員、學生，及桃竹苗區域教學資源中心計畫伙伴學校之教師及相關行政人員。

Email

各位同仁，大家好：

為協助教師創新教材與教學，提升製作數位教材知能，教學資源中心將舉辦數位教材製作研習工作坊-「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧，活動訊息如下：

主題：「Microsoft Office Power Point 2010」應用技巧

主講人：君邑資訊有限公司 李燕秋 專案經理

活動日期：101 年 6 月 19 日(星期二)13：00-15：00

活動地點：本校行政大樓 419-1 教室

聯絡人：教學資源中心 張郁慧(分機 1270)

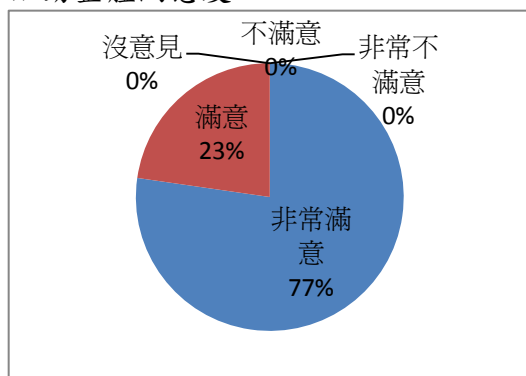
報名網址：http://e-service.nts-u.edu.tw/exam2/Course_View.aspx?Sid=171&UN=%B1%D0%B0%C8%B3B

本校校內全程參加者，活動結束後，將核發 2 小時公務人員終身學習時數。敬邀各位同仁踴躍參加，檢附流程如附件。

教務處 教學資源中心 敬啟

執行後成果與具體成效

1. 活動整體滿意度



2. 意見回饋：

- (1) 對工作很有幫助，課程實用且豐富，獲益良多。
- (2) 希望時間可以長一點，可學深一點。

- (3) 希望將本次老師上課的內容燒成光碟。
- (4) 希望多舉辦這類型的講課，或再辦理進階課程。

執行後檢討與改進

無

活動照片



▲學員上課情形(一)



▲學員上課情形(一)



▲講師細心指導學員



▲頒發感謝狀