

計畫名稱	方案 4-1 建置校院系課程地圖及學生學習歷程檔案(課程地圖)
活動名稱	課程地圖系統-課程重轉及系統功能測試
主辦學校	國立體育大學
測試人	李彩鳳、各系所行政人員
議題	測試規劃課程課號對應與實際開課課號對應及成績對應
日期 / 時間	101 年 5 月 17 日
地點	行政大樓 419 教室

活動概要			
活動目的	為順利將系統功能無誤後上線。		
活動內容與執行方式	課程問題處理情形報告		
	日期	問題	內容
	4/16-4/23	資源中心核對課程	資源中心將教務處/統計資料/教學業務組的「100 學年度課程總表」；學校首頁「100 學年課表查詢」；再由教務處課務系統轉出 100 課程資料，將三處資料詳細核對，有問題的部份請系秘核對學年/學期/必選修/學分/小時，再確認問題，因為問題很多來回核對，並與廠商連絡試圖找出問題所在。
	4/23	確認問題	本校的永久課程=課號、中英文課名、系所別、學分數是其一變動要更改課號，但是必選修，小時數及學期是可以更動的，所以有可能 11SP105 99 年是必修；11SP105 100 年是選修，造成課程學期、必選修等錯誤。
	4/24-5/4	廠商苦思對策	由於廠商的系統架構與本校課程原則不符，請資訊中心協助與廠商溝通共商解決對策，解決必選修、學期、碩士班及碩在職共用課號等問題，廠商進程式修改。
	5/7-5/9	修改後測試	功能仍有錯誤，續與資訊中心及廠商連絡解決方法。資訊中心詢問他校作法，目前進行課程總表課程匯入，程式持續修改中，原預計 5/11 進行教育訓練暫時取消。
	5/10-5/11	達成共識由課程總表匯入系統	5/10-11 達成共識，刪除由實體課程轉入系統，而由課程總表匯入系統。 一、困難： 1. 課程總表無課號。 2. 課程總表的課有名稱錯誤，無法找到課號。 3. 課程總表的集合課程要分列，才能對到成績。 4. 未開課程。如：技繫系 運動專長訓練 48 學分(無法看出要那一門課及課號) 二、解決： 1. 由資訊中心將課程總表的課經一層層的整理，與系統比對抓出課號 905 筆內有 187 筆抓不到課號。 2. 無法找到的課號請系秘確認填入課號。 3. 請系秘將課程總表的合併的課程名稱列出實際名稱及課號。 4. 未開課程請系秘給擬開課號，真正開課再給教學業務組。 5. 整合後才一併匯入系統。 三、未來建議：每年課程總表加上課號，避免找課號的核對課

			號。	
	5/15-5/25	通知系所補課號	資訊中心將課程總表比對到的課號及未比對的課號的課程給本中心。未比對到的課程請系所補課號，補完課號再與 100 年實體開課比對，再與系所確認課號是否需更正。	
	5/25	廠商匯入系統課程	5/25 將系所已確認完成的課程整理，先傳給資訊中心請廠商刪除系統內實體課程再將運科所及體推系規劃課程優先匯入系統內測試。	
	5/30	處理重複成績	5/29 廠商轉入後發現一門課多個成績不知系統要如何處理，與資訊中心及教務處確立系統處理原則(暑修分數取最高分數，轉學生抵免成績以 80 分為主)，資訊中心向廠商要對應欄位並重給廠商程式。	
	5/31	檢查轉入課程	處理完畢程式更新，檢查體推系及運科轉入課程無誤後，請體推系及運科所聯結課程並測試有無問題。	
	6/1	發現規劃課程與實體開課的成績連結有問題	1. 運科所 21SS403 多媒體動作學習研究課程總表 100 入學生開 2 上，但 101 入學生開在 1 上，系秘在 101 課務系統只開一門課，只能選 2 上，如此 100 入學的學生的課程地圖是 21SS403，101 入學的學生的課程地圖是 11SS403，但實際只有 21SS403；如此，在 101 入學的學生課程地圖的規劃課程要用 11SS103 或 21SS403，用 11SS403 會不會對不到成績。 2. 11SS399 運動與疲勞研究，原 11SS399 一上未開，開在二上自行新增 21SS399 後實體開課修課人數等資料無法帶入。	
	6/5	全學年課程同等有問題	1. 匯入課程後，學年學期有問題的課程要給-規劃課程及實體開課對應。 2. 全學年課課 1 上 1 下同課號，在對應規劃課程 3. 討論系秘每學期要交出新增課程及 100 對應錯誤課程，每學年除上述外，另外交出課程總表。	
		協助重建分數	協助體育推廣學系碩士班及運科所人才能力分數重建，再測試	
	6/8-6/12	資訊中心與廠商討論程式	資訊中心與廠商討論程式處理格式，互傳 sql 程式。	
6/13	資源中心重新整理全學年課程	重新整理全學年課程並給凱鴻全部的課程資料，準備匯入系統。		
參與人數	校內：13 所系所、資訊中心人員、教務處人員、廠商		夥伴學校：共 0 人(次)	
	其他學校：共 0 人(次)		其他單位：共 0 人(次)	
活動公告方式	與系所連絡：書面、網頁、郵件、電話個別通知核對課程、補課號、測試。 與廠商、資訊中心連絡：郵件、電話連絡處理系統問題。			
活動聯絡人	李彩鳳	聯絡電話	(03)328-3201 分機 1268	
		傳真電話	(03)327-8319	
		E - mail	chiflee@mail.ntsuo.edu.tw	
附件內容	☐ 簽辦公文 ☐ 相關機制與辦法 ☐ 相關報導			

	☐會議議程 ☐會議記錄 ☐各式手冊	☐活動文宣 ☐活動簽到表 ☐影音光碟	☒其他 通知 ☒其他 系統問題處理清單 ☐其他
活動特色文稿			
無			
執行後成果與具體成效			
逐一解決新發現的問題			
執行後檢討與改進			
目前與運科所及體推系合作測試無誤後再進行全面教育訓練及推廣			