

評鑑心得分享

許美智 教授



財團法人高等教育評鑑中心基金會

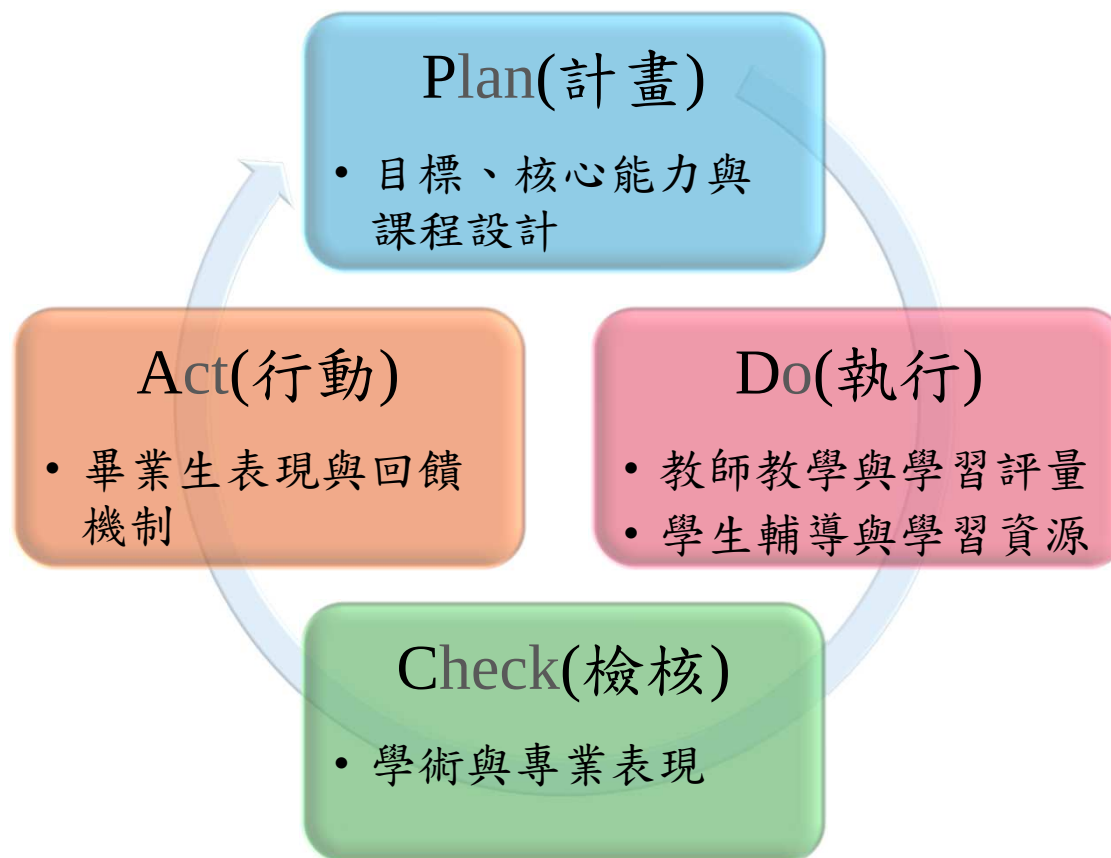
Higher Education Evaluation & Accreditation Council of Taiwan

公正專業 邁向卓越

通識教育暨第二週期系所評鑑 評鑑委員行前說明會

財團法人高等教育評鑑中心基金會處長 王保進教授

評鑑項目（PDCA品質保證架構）



資料來源:王保進教授，評鑑委員行前說明會

評鑑檢閱重點

▶ 項目一：目標、核心能力與課程設計（8項參考效標）

▶ 共同部分

- ▶ 核心能力內容適切性(1.學習進路及職涯進路:課程地圖、學生學習進路圖，
2.核心能力指標與對應課程雙向細目檢核)

- ☐ 能反映學校定位
- ☐ 與教育目標有密切連結
- ☐ 內容涵蓋專業知識、技能與態度

☐ 第一週期已受評系所，請勿要求修改教育目標

- ▶ 師生對核心能力認同程度（辦理新生座談會、網頁、宣導活動、問卷調查）

- ☐ 師生參與核心能力擬定之作法與過程（會議紀錄）
- ☐ 師生對核心能力之認同意見

☐ 請勿要求師生講出或背誦核心能力

- ▶ 系（所）發展計畫(校務發展計畫、系所發展計畫)

- ☐ 師生參與擬定之作法與過程
- ☐ 發展計畫之內容

☐ 發展目標及其執行策略與行動

☐ 系（所）辦學特色之規劃與落實

評鑑檢閱重點

▶ 項目二：教師教學與學習評量（9項參考效標）

▶ 共同部分

▶ 專兼任教師之遴聘與學術專長

- 專兼任教師之數量滿足學生學習需求
- 專任教師近六年結構之穩定
- 專兼任教師專長符合教育目標與核心能力之需求

▶ 教師教學準備(教學大綱、講義、教材上網、多媒體教學、遠距教學、實地參訪)

- 教師開授課程能提供所能培養之核心能力
- 教師開授課程教學內容能符應系所培養之核心能力(依據雙迴圈檢核機制所訂定學生之核心能力開設相關課程)
- 教師能根據課程所能培養之核心能力運用多元教學方法(口授、實作、分組討論)
- 教師能根據課程所能培養之核心能力應用多元學習評量(紙筆測驗、口試、比賽、實作、報告、校外實習、活動成果、課後作業、資料蒐集整理)

▶ 期初、期中預警制度

- 教師根據課程需求自編講義、編製數位媒材(簡報檔、教科書、影片、圖片)

▶ 教師專業成長(教學評量-追蹤與輔導、教材開發補助、獎勵制度)、

- 系所鼓勵或辦理教師教學專業成長之作法(參加次數)
- 系所教師參與教學專業成長活動之成果
- 系所對教學表現欠佳教師之改善協助作法

評鑑檢閱重點

▶ 項目三：學生輔導與學習資源（6項參考效標）

▶ 共同部分

- ▶ 學習輔導機制之建立與落實(教師晤談時間、師生座談會、讀書會、指導教授輔導、定期舉辦專題演講、建置學生學習歷程檔案)
 - 檢討學生達成核心能力之學習進展
 - 各種課外學習活動之規劃與落實，如學生自治組織、強化國際觀學習活動、學術演講…(學術研討會發表或參加、考證照、專業實習、運動表現)記得加入得獎情形
 - 導師制與教師晤談時間的推動與落實
 - 弱勢學生之學習支援與協助
- ▶ 學習預警機制的建立與落實
 - 對學習落後學生之預警作法(補救TA)
 - 對預警學生學習輔導之作法與成效(期初、期中預警制度)
- ▶ 教學與學習資源之提供
 - 行政人力能滿足學習需求且確保穩定性
 - 軟硬體設備之數量、管理與維護能滿足學習需求且確保穩定性
 - 教學與學習空間之數量、管理與維護能滿足學習需求且確保穩定性

資料來源:王保進教授，評鑑委員行前說明會

評鑑檢閱重點

▶ 項目四：學術與專業表現（9項參考效標）

▶ 共同部分

▶ 教師學術研究之品質(記得加入得獎情形)

- ☐ 教師學術研究之質與量能符合學校發展定位
- ☐ 教師學術研究之質與量能符合系所班制結構
- ☐ 教師學術研究之質與量能符合所屬學門共同認可之學術標準（如學術期刊、專書、專業展演、比賽或創新活動方面.....）

▶ 學生研究表現(記得加入得獎情形)

- ☐ 學士班學生專題研究能力（請依系所學門屬性認定）
- ☐ 碩、博士班學生之學術研究與專業表現

▶ 碩、博士之數量與品質

- ☐ 研究生人數（含在職專班）符合教師人數結構
- ☐ 碩、博士班研究生發表之學術成果符合所屬學門認可之學術標準

▶ 在職專班

- ▶ 論文主題與實務應用結合，且專業能力符合業界需求
- ▶ 參與國內實務應用或創新活動之學習

資料來源:王保進教授，評鑑委員行前說明會

評鑑檢閱重點

▶ 項目五：畢業生表現與整體自我改善機制（6項參考效標）

▶ 共同部分(PDCA運作模式)

近五年畢業生生涯發展追蹤機制之建立與落實

(所友會、facebook、校友資訊管理系統)

- ▶ 畢業生整體學習評估成效機制之建立與推動(制訂畢業資格與門檻)
- ▶ 蒐集利害關係人對學生學習成效之意見，並進行分析，以做為品質改善之參考
- ▶ 行政管理機制運作與自我評鑑
 - 系（所）會議或相關會議對學生學習成效相關議題之檢討、評估、修正的討論與會議紀錄(定期對畢業生、雇主進行意見調查；邀請校外學者、業界代表、本所教師、畢業生及企業雇主等進行焦點座談)
 - 自我評鑑工作之推動與落實
- ▶ 第一週期系所評鑑改善建議的問題解決方案規劃與持續改善成果

資料來源:王保進教授，評鑑委員行前說明會

自我評鑑

▶ 進行自我評鑑 (100年12月完成)

- ▶ 受評系所應根據教育目標與核心能力，依據評鑑項目，規劃自我評鑑機制以進行自我評鑑相關事宜，並提交自我評鑑報告做為實地訪評之依據

▶ 大學校院系所評鑑基本資料表

- ▶ 有關人力投入與學習資源（含空間及設備）變化之事實性資料應填寫近6年之數據
- ▶ 其他項目則準備近3年之資料

資料來源:王保進教授，評鑑委員行前說明會

實地訪評流程（一）- 第一天

第一天	上午		下午		晚間	
	時間	工作項目	時間	工作項目	時間	工作項目
	08：30~09：00	評鑑委員到校	13：30~14：30	學生代表晤談 15-20 min	18：30~18：50	在職專班簡報
	09：00~09：40	評鑑委員預備會議	14：30~15：00	教學現場訪視	18：50~19：20	教學現場訪視
	09：40~10：10	相互介紹、系所簡報	15：00~16：00	資料檢閱（含在職專班）	19：20~20：00	行政人員、學生代表晤談
	10：10~10：40	系所主管晤談	16：00~16：30	畢業系友晤談（含在職專班）	20：00~20：30	提交「在職專班實地訪評待釐清問題」或教師座談或撰寫評鑑報告
	10：40~11：30	教學設施參訪（含在職專班）/教師、學生代表問卷調查	16：30~17：00	彈性時間		
	11：30~12：30	教師（含在職專班）與行政人員代表晤談	17：00~17：30	評鑑委員訪評意見彙整並提出「實地訪評待釐清問題」交系所		
	12：30~13：30	午餐	17：30~18：30	晚餐		

實地訪評流程（二）- 第二天

第二天	上午		下午	
	時間	工作項目	時間	工作項目
	09：00~09：30	資料檢閱	13：30~14：30	資料再檢閱或學生座談或教師座談
	09：30~10：00	教學現場訪視	14：30~15：00	彈性時間
	10：00~10：30	彈性時間	15：00~17：00	撰寫正式訪評結論報告
	10：30~11：30	系所對「實地訪評待釐清問題」之說明（含在職專班）	17：00	離校
	11：30~12：30	學生代表晤談		
	12：30~13：30	午餐		

資料來源:王保進教授，評鑑委員行前說明會

實地訪評流程（四）

▶ 教學現場訪評

- ▶ 確保團體行動，惟必要時依專長進行分組訪視
- ▶ 每場教學現場訪視應至少20分鐘以上
- ▶ 兩天共有兩場「教學現場訪視」，除該訪評時段無法與受評系所課程相配合或無法調整外，懇請依預備會議與系所協調之訪評流程進行
- ▶ 教學現場訪視時，以不影響教師授課為原則
- ▶ 訪評過程中，僅「觀察」不發問，且於授課過程中勿詢問學生問題，以免影響授課教師之教學
- ▶ 應勾選已簽署「教學現場訪視同意書」之教師，進行教學現場訪評

資料來源:王保進教授，評鑑委員行前說明會

基本核心素養與 核心能力

校級

院系(所)級

基本能力

基本素養

核心能力

院、系所核心
能力(自訂)

語文能力

資訊能力

游泳能力

畢業門檻

六大基本素養

團 合作

務
續發展

國際視

學習

二大核心能力

運動專業知識及應用
創 考及解決問題