

教師上傳授課大綱上傳操作說明

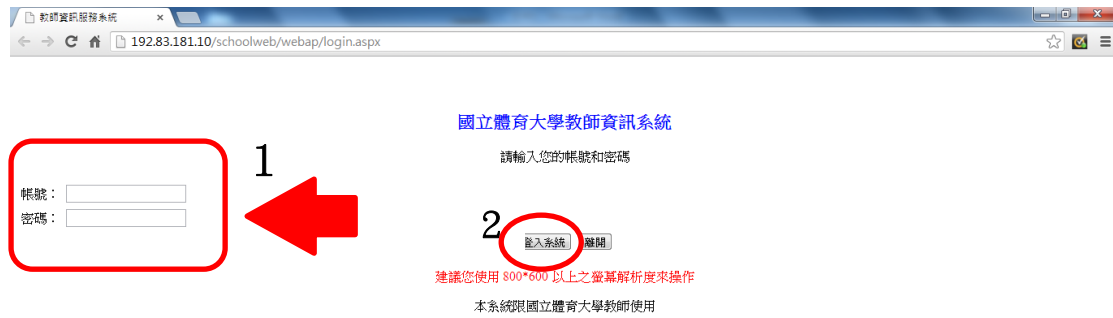
1. 學校首頁－右上角點選教職員



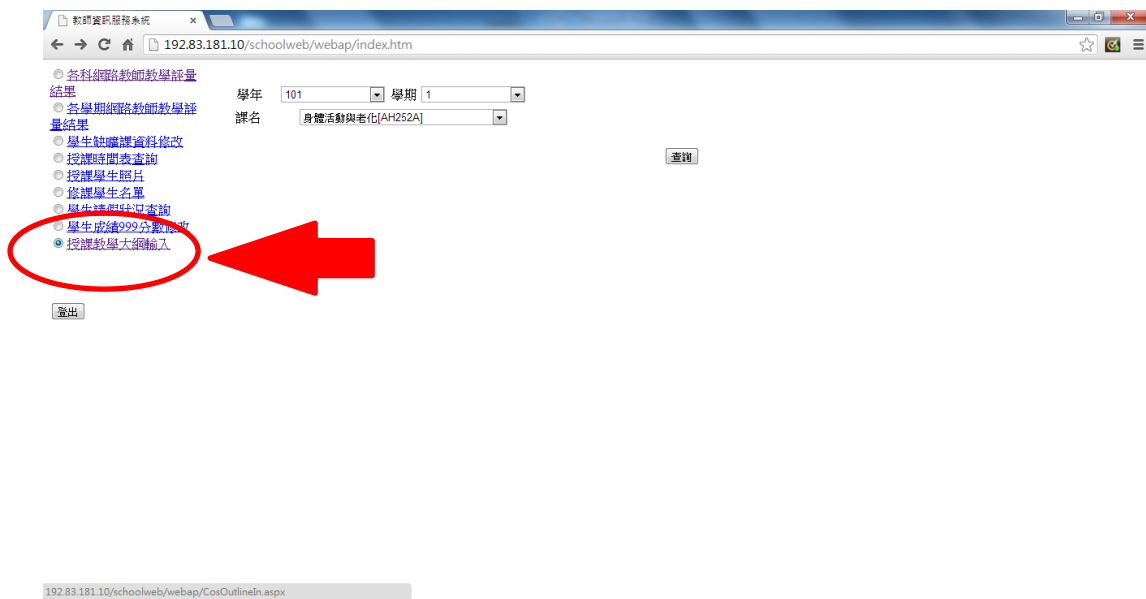
2. 課程資訊－教師資訊系統



3.登入帳號密碼



4.(左邊最後一項)授課教學大綱輸入



5.步驟一：先選擇要輸入課程大綱的課程

The screenshot shows a web browser window with the URL 192.83.1.10/schoolweb/webap/index.htm. The page title is '教學資訊服務系統'. On the left is a sidebar menu with options like '各科網路教師教學評量結果', '各學期網路教師教學評量結果', '學生缺課課資料修改', '授課時間表查詢', '授課學生照片', '修課學生名單', '學生請假狀況查詢', '學生成績999分數修改', and '授課教學大綱輸入'. The main content area has a red box around the 'Step 1: Select Course' section. It includes a red arrow pointing to the '取得資料' button. The text '課程是否已正確建立' is also visible.

Step 1: Select Course: (If you cannot find the course, please contact the relevant department first to confirm if the course has been correctly established.)

學年: 101 學期: 2
課名: HM115 B 運動營養學研究 取得資料

Step 2: Whether to load old course:
載入舊課程

Step 3: Edit Course Outline:
課程資訊:
開課系所: ... 開課年級: ...
課號: ... 班別: ...
授課時數: ... 學分數: ...
必選修: ... 選課學生: ...
科目中文名稱: ...
科目英文名稱: ...
教師姓名: ...

教學大綱內容:
一、教學目標Objective
二、先修科目Pre Course
三、教材內容Outline

6.若曾開過課，則可於步驟二選擇載入舊課程，
如要修改教學大綱可於編輯後，
到步驟四、儲存變更 點選”寫入資料庫”

The screenshot shows the same web browser window as before, but now the 'Step 2: Load Old Course' section is highlighted with a red circle and a red arrow. The '取得資料' button is now disabled. The '課名' field shows 'AH252 A 身體活動與老化'. The 'Step 3: Edit Course Outline' section is also visible.

Step 1: Select Course: (If you cannot find the course, please contact the relevant department first to confirm if the course has been correctly established.)

學年: 101 學期: 2
課名: HM115 B 運動營養學研究 取得資料

Step 2: Whether to load old course:
載入舊課程
學年: 101 學期: 1
課名: AH252 A 身體活動與老化 確定 取消

Step 3: Edit Course Outline:
課程資訊:
開課系所: ... 開課年級: ...
課號: ... 班別: ...
授課時數: ... 學分數: ...
必選修: ... 選課學生: ...
科目中文名稱: ...
科目英文名稱: ...
教師姓名: ...

教學大綱內容:
一、教學目標Objective
二、先修科目Pre Course
三、教材內容Outline

7.若是新開課程，請自行輸入授課大綱

授課資訊系統

192.83.181.10/schoolweb/webap/index.htm

● 各科網路教師教學評量
結果
● 各學期網路教師教學評量結果
● 學生聽證課資料修改
● 授課時間表查詢
● 授課學生照片
● 修課學生名單
● 學生請假狀況查詢
● 學生成績999分數修改
● 授課教學大綱輸入

步一、請選擇課程：(若找不到課程，請老師先洽詢各系所，課程是否已正確建立)

學年： 101 學期： 2
課名： HM115 B 運動營養學研究 取得資料

步二、是否載入舊課程：
載入舊課程

步三、編輯教學大綱：

課程資訊：

開課系所：	...	開課年級：	...
課號：	...	班別：	...
授課時數：	...	學分數：	...
必修：	...	選擇學生：	...
科目中文名稱：	...		
科目英文名稱：	...		
教師姓名：	...		

置出

教學大綱內容：

一、教學目標Objective	
二、先修科目Pre Course	
三、教材內容Outline	
四、教學方式Teaching Method	
五、參考書目Reference	
六、18週教學進度Syllabi	

8.授課大綱應輸入內容有六項，不得為空白，若
先修科目及參考書目欄位內容“無”

請務必填入“無”字，以免系統辨識錯誤，以為未填寫完整。

授課資訊系統

192.83.181.10/schoolweb/webap/index.htm

● 各科網路教師教學評量
結果
● 各學期網路教師教學評量結果
● 學生聽證課資料修改
● 授課時間表查詢
● 授課學生照片
● 修課學生名單
● 學生請假狀況查詢
● 學生成績999分數修改
● 授課教學大綱輸入

教學大綱內容：

一、教學目標Objective	
二、先修科目Pre Course	
三、教材內容Outline	
四、教學方式Teaching Method	
五、參考書目Reference	
六、18週教學進度Syllabi	

9.教學大綱輸入完成後，請輸入評量方式

舊課程評分方式可做編輯更新

七、評量方式Evaluation (評量比例一定要符合100%，否則無法儲存。)

評量方式	評量比例(%)
更新 取消 平時作業與課堂反應	30
編輯 刪除 專題運動指導動作報告與示範	40
合計總比例	100 %

步驟四、儲存變更：
寫入資料庫

10.或是新增新的項目，評量比例依定要符合 100%

七、評量方式Evaluation (評量比例一定要符合100%，否則無法儲存。)

新增評量方式

評量方式：
評量比例：
%

新增

步驟四、儲存變更：
寫入資料庫

11.完成建檔後按”寫入資料庫”即可

教師資訊服務系統

192.83.181.10/schoolweb/webap/index.htm

- 各科網路教師教學評量結果
- 各學期網路教師教學評量結果
- 學生缺曠課資料修改
- 授課時間表查詢
- 授課學生照片
- 修課學生名單
- 學生請假狀況查詢
- 學生成績999分數修改
- 授課教學大綱輸入

六、18週教學進度Syllabi

七、評量方式Evaluation (評量比例一定要符合100%，否則無法儲存。)

評量方式	評量比例(%)
編輯 刪除 口頭報告	30
編輯 刪除 平時作業與課堂反應	40
編輯 刪除 專題運動指導動作報告與示範	30
合計總比例	100 %

新增評量方式

評量方式：

評量比例： %

步驟四、儲存變更：