2-4-4-3 國立體育大學教務處服務品質問卷

填表人背景資料

1. 人員類別：□學生□教師□職員工
2. 曾經洽詢業務：□學生證□成績單/畢業證書□休退學□招生考試□加退選□抵免/採計□彈性修讀□暑修□請假代課□教學評量□教學助理□教學成長研習□經費補助核銷□相關法令□其他

|  |
| --- |
| **為瞭解您對教務處服務品質、服務態度與業務電腦化的看法，請您依實際經驗與個人認知，回答下列所有的問題 再次感謝您的支持****國立體育大學教務處104.4.**  |
| **題 目** | **非常滿意** | **滿意** | **没意見** | **不滿意** | **非常不****滿意** |
| **1.** **業務分工明確清楚，依承辦人員業務標示，容易找到承辦人員?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **2. 承辦人員位置及空間配置恰當，動線安排適宜?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **3. 承辦人員能清楚解釋及回答問題?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **4. 承辦人員對非所屬自身負責的業務，能提供適當轉介服務?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **5. 承辦人員服務態度親切、温和有禮?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **6. 作業流程合理，等待的時間長度可以接受?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **7. 網頁能提供必要的資訊可以進行快速而有效的查閱?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **8. 相關資料與文件能在網站下載?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **9. 網頁設有業務承辦人員電話及電子信箱，可以進行詢答?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **10.整體而言，我對該單位服務感到滿意的程度?** | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

**意見填寫 (您對教務處有何具體建議，請提供。)**

|  |
| --- |
|  |